

## GRILLE D'AUTO-ÉVALUATION DE VOTRE CONSEIL D'ADMINISTRATION

### Comment utiliser cet outil

Cette liste a pour but de vous aider à faire le point, à prioriser et à structurer vos efforts d'amélioration. Utilisez-la comme un exercice de réflexion pour fixer des objectifs concrets à votre conseil. Choisissez quelques éléments non maîtrisés à explorer en profondeur, ainsi que d'autres à améliorer sans pour autant y consacrer un investissement majeur de temps et d'énergie.

C'est un exercice utile à faire en duo (présidence + direction générale) lors d'une rencontre prolongée, ou séparément, pour voir si vos visions concordent. Si vous avez un comité dédié à la gouvernance, c'est l'outil idéal pour guider ses travaux. Peu importe la méthode, l'important est de parvenir à une liste claire de priorités partagées qui fera progresser votre conseil.

GOUVERNANCE	D'accord	Plutôt d'accord	Pas d'accord
La présidence actuelle souhaitait ce rôle, est engagée envers la mission et collabore activement avec la direction générale.			
Des personnes susceptibles d'assurer une relève forte à la présidence ont déjà été identifiées.			
Les responsables de comités assument pleinement leur rôle et mobilisent activement les membres.			
Le comité de mise en candidature évalue un ensemble de critères essentiels (compétences, expérience, leadership) pour garantir un conseil équilibré et performant.			
Le CA agit en partenaire stratégique, il ne se limite pas à valider des propositions, il contribue à les enrichir.			

FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION	D'accord	Plutôt d'accord	Pas d'accord
Le CA établit et respecte des limites précises quant à la durée des mandats des membres.			
Le CA est composé de membres qui couvrent les principaux domaines d'expertise nécessaires à son fonctionnement (finances, RH, communication, etc.).			
Le CA favorise un climat de collaboration et d'échange constructif entre ses membres.			
Une évaluation formelle de la direction générale est menée chaque année.			
Les comités permanents se réunissent régulièrement et se fixent des objectifs annuels.			

CANDIDATURES ET RECRUTEMENT	D'accord	Plutôt d'accord	Pas d'accord
Le CA maintient une banque active de candidatures potentielles et entretient des liens avec des réseaux externes.			
Les rôles et responsabilités de chaque membre sont clairement définis et communiqués.			
Le recrutement vise clairement à ce que le conseil reflète les communautés qu'il représente ou dessert.			
Un processus d'entrevue structuré permet d'évaluer l'alignement entre les personnes candidates et la mission du CA.			
Le CA offre un accompagnement aux nouvelles personnes élues pour favoriser leur intégration et leur participation active.			

RÉUNIONS	D'accord	Plutôt d'accord	Pas d'accord
Les rencontres du CA sont bien structurées, et les membres ont le sentiment que leur temps est respecté.			
L'ordre du jour est conçu pour aider les membres à exercer pleinement leur rôle.			
Chaque membre se sent écouté.e et reconnu.e dans ses prises de position.			
Les membres repartent des réunions mieux informé.e.s, et souvent inspiré.e.s.			
Le CA organise chaque année une journée spéciale pour travailler sur la vision et la stratégie.			

RAYONNEMENT ET REPRÉSENTATION	D'accord	Plutôt d'accord	Pas d'accord
Les membres sont bien informé.e.s et outillé.e.s pour parler de l'impact de l'organisation.			
Chacun.e comprend clairement son rôle comme représentant.e de parties prenantes importantes.			
Les membres ont envie de partager leur engagement et d'en parler à leur entourage pour susciter de l'intérêt.			
Le CA assume activement sa responsabilité dans les efforts de financement et de mobilisation de ressources.			
Les membres du CA s'impliquent financièrement comme donateurs.trices de l'organisation.			

DOMAINE	POINTAGE	OBSERVATIONS/ACTIONS PRIORITAIRES
Gouvernance	/5	
Fonctionnement du conseil d'administration	/5	
Candidatures et Recrutement	/5	
Réunions	/5	
Rayonnement et représentation	/5	
<b>TOTAL</b>	<b>/25</b>	